**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»**

**ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ОМАРОВА МАГОМЕДА ОМАРОВИЧА**

 **г. Каспийска, ул. Ленина 74** **kasschool6@mail.**ru  **тел. 5 – 22 - 06**

 **ПРИКАЗ**

**«28» августа 2024 г. № 77/2**

**о создании комиссии, обеспечивающей организационно- техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, и об утверждении ее состава**

В соответствии с Порядком проведения социально-психологического те­стирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, утвер­жденного Приказом Министерства просвещения России от 20.02.2020 N 59

 **Приказываю:**

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения соци­ально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского по­требления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем со­ставе:

председатель – \_Гамзатова Мадина Таймазовна, директор школы

заместитель председателя – Несина Нина Николаевна, заместитель директора по УВР

программист – Магомедов Арслан Катибович, учитель информатики

программист- Гарибанова Елена Александровна, учитель информатики

секретарь – Алиева Салихат Магомедовна, заместитель директора по ИКТ

члены комиссии: - Леонова Жанна Владимировна, зам.директора по ВР

 - Гаджимурадова Сабина Играмудиновна, Советник директора

 - Даудова Айшат Магомедрагимовна , социальный педагог

 - Мирзеханова Маина Ильясовна, педагог -психолог

 - Шабанова Наида Шарафудиновна, педагог-психолог

 - Султанбегова Назира Эльбрусовна, педагог-психолог

 - Сулейманова Арина Рауловна, вожатая

 - Даудова Динара Даудовна, вожатая

2. Комиссии:

2.1. обеспечить проведение подготовительного этапа (разъяснительная работа с родителями, сбор заявлений о согласии прохождения социально-психологического тестирования (СПТ) от родителей (если учащийся возраста 13-14 лет), от обучающихся (если обучающийся возраста 15-18 лет), издание локальных актов, связанных с организацией СПТ);

2.2. по завершении подготовительного этапа социально-психологического тестирования сформировать поименные списки обучающихся, подлежащих тестированию (7-11 классы) ;

2.3. представить расписание тестирования для утверждения по классам и кабинетам;

2.4.форма проведения – компьютерная( в электронном виде);

2.5.упаковать информационные соглашения с обучающимися и их родителями в пакеты с указанием на лицевой стороне наименования и адреса общеобразовательного учреждения, возраста и количе­ства обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время прове­дения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с рас­шифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), и обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

1. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на социального педагога Даудову Айшат Магомедрагимовну.

**Директор МБОУ «СОШ№6» Гамзатова М.Т.**

**им.Омарова М.О.**

**С приказом ознакомлены:**

заместитель директора по УВР Несина Н. Н.

программист Магомедов А.К.

секретарь Алиева С.М.

 социальный педагог Даудова А. М.

 педагог-психолог Мирзеханова М.И.

 педагог-психолог Шабанова Н. Ш.

 педагог-психолог Султанбегова Н.Э.

 зам.директора по ВР Леонова Ж.В.

 Советник директора Гаджимурадова С.И.

 вожатая Сулейманова А.Р.

 вожатая Даудова Д.Д.