

Утверждаю:  
Директор  
МБОУ «СОШ №6»  
\_\_\_\_\_Гамзатова  
М.Т.  
Приказ № 2 от  
«07» сентября 2023г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
(«ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по повышению качества общего образования  
в МБОУ «СОШ №6»  
на 2023-2024 учебный год**

Каспийск  
2023

На начало 2023-2024 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 83 общеобразовательных класса, в которых обучается 2234 ученика.

По показателям 2022-2023 учебного года из 2245 обучающихся 41 % обучающихся (911 обучающихся) показали высокий уровень достижений. Это ученики с высоким уровнем мотивации к обучению, обладают хорошими способностями за что поощрены грамотами и благодарственными письмами.

9,9% из общего числа обучающихся – ( 222 ученика ) показали достаточно высокий уровень знаний. Это дети с одаренными способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными.

18% из общего числа обучающихся - 277 имеют средний показатель успеваемости.

Девять обучающихся начальной школы оставлены на повторный год обучения по согласию родителей.

К итоговой аттестации в 2023г. не допущено 4 девятиклассника. В основном эти ученики медленно усваивают материал, не всегда осваивают пройденный материал часто бывают не готовы к урокам, формально выполняют домашние задания.

Выявлено, что практически 30-40% это дети из семей с низким уровнем образования родителей, которые не стремятся мотивировать своих детей на получение качественного образования.

### **Результаты государственной итоговой аттестации**

В ГИА по образовательной программе основного общего образования в 2023 году приняли участие 200 выпускников, в ГИА по среднему общему образованию приняли участие 84 ученика.

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Кол-во учащихся</b>	<b>Подтвердили</b>	<b>% успеваемости</b>	<b>% качества</b>
1	Русский язык	200	200	100	84
2	Математика	200	200	100	69
3	Литература	1	1	100	0
4	История	0	0	100	0
5	Обществознание	77	77	100	65
6	Химия	15	15	100	67
7	Биология	41	41	100	73
8	Физика	9	9	100	44
9	Информатика	126	126	100	44
10.	Английский язык	13	13	100	77
11	География	107	107	100	50
<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Кол-во учащихся</b>	<b>Подтвердили</b>	<b>% успеваемости</b>	<b>Средний бал</b>

1	Русский язык	84	84	100	66
2	Математика(база)	60	58	97	51% качество
3	Литература	5	5	100	52
4	История	13	10	77	43
5	Обществознание	29	18	62	48
6	Химия	19	16	85	52
7	Биология	22	20	91	50
8	Физика	10	10	100	46
9	Информатика	19	13	68	44
10.	Английский язык	5	5	100	71
11	Математика (п)	24	24	100	

### **Приоритетные направления по обеспечению качества образования на 2023-2024 учебный год**

**Цели:** повышение качества образования по всей школе; создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно-деятельностного компетентного подхода; совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:** проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе; подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении на основании глубокого и содержательного анализа; создать условия для успешного усвоения обучающимися учебных программ; отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

**Ожидаемые результаты:**

Сохранение здоровья обучающихся.

Достижение качества образования обучающимися школы выше среднего по городу.

Рост познавательной мотивации обучающихся (увеличение количества учеников, участвующих в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).

Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.

Создание творческого педагогического коллектива.

**По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения  
эффективности деятельности ОУ**

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся.

**1. Мероприятия по повышению качества образования**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации.	Август, 2023	Администрация школы, Руководители ШМО	Повышение качества образования
2	Проведение методических совещаний в школе по итогам анализа результатов ВПР, ГИА, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Сентябрь-октябрь, 2023, Апрель-май, 2024	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
3	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности обучающихся; -состояние здоровья обучающихся.	Июнь-июль, 2024	Администрация школы, Руководители ШМО,	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
4	Подготовка и проведение ВПР в соответствии с утверждённым графиком проведения работ (изучение методических рекомендаций)	Апрель-май, 2023	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
5	Разработка и утверждение планов работ по подготовке к ГИА 2024 года	октябрь-ноябрь	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества подготовки обучающихся
6	Анализ итоговой и промежуточной	В течении года	Замдирек-	Снижение

	аттестации. Выявление тем, вызывающих наибольшее затруднение по параллелям. Причины и пути преодоления. Внесение «западающих» тем в мониторинги. Учет учителями, работающими в разных параллелях, выявленных проблемных тем при планировании работы.		тора по УВР, педагог-психолог, Руководители ШМО	количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
7	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	По графику проведения индивидуальных занятий	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Учителя-предметники, Педагог-психолог, Социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
9	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.	В течение года	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
10	Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей	В течение года в соответствии с планом работы	Замдиректора по УВР и ВР	Повышение мотивации обучения у обучающихся
11	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО	Положительная сдача экзаменов
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
13	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС нового поколения, ФОП,	в течение года	Замдиректора по УВР и ВР,	Повышение уровня просветительс

	государственной итоговой аттестации обучающихся.		кл. руководители	кой деятельности среди родителей
1 4	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, Кл. руководители Социальный педагог Педагог-организатор	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования
1 5	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года по плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
1 6	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, стимулирование)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
1 7	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, Кл.руководители	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся

## 2.Работа с учителями школы по повышению качества образования

1	Участие в мероприятиях проведения процедур уровневой оценки компетенций учителей русского языка и математики	По плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
2	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.	Август-сентябрь	Администрация, Руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.
3	Знакомство классных	Сентябрь-октябрь		1. Четкость в

	руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.		Администрация, Руководители ШМО, Кл.руководители	организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Адаптация обучающихся к учебному труду. 3. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
4	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных, организация повторения за предыдущий уч.год тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Сентябрь, 2023	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими обучающимися.
5	Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.	Август-сентябрь, 2023	Замдиректора по УВР, Учителя – предметники	Корректировка планов адаптированных рабочих программ (ОВЗ)
6	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров.	Октябрь-апрель	Администрация, Руководители ШМО	1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2. Повышение качества преподавания.
7	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9, 11 классах по заявленным предметам.	Октябрь-ноябрь, 2023	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.
8	Внеурочная деятельность по предметам. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	В течении года	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний. 2. Повышение качества проектно-исследовательских работ
9	Проведение пробных ГИА		Администрация	1. Повышение

	в 9 и 11 классах	Октябрь, 2023 Декабрь, 2023, Февраль, 2024, Апрель, 2024.	трация школы, Руководи тели ШМО, Учителя- предметн ики	качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
10	Подготовка и участие детей в муниципальной и региональной ВсОШ.	Октябрь-Ноябрь- декабрь	Администр -ация, Руководи тели ШМО	Повышение качества образования
11	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течении года	Учителя- предметни ки	Повышение качества образования
12	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течении года	Учителя- предметни ки	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
13	Проведение промежуточного контроля знаний.	Декабрь, 2023, май, 2024	Администр -ация, Руководит ели ШМО	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.
<b>3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся</b>				
1	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	в течение года	Администр ация, Руководи тели ШМО, учителя, классные руководи тели	Исправление учениками неудовлетворительны х и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
2	Связь с родителями посредством контроля за посещением школы 11-ти классниками.	в течение года	Классные руководи тели	Контроль родителей за успеваемостью детей
3	Связь с родителями посредством контроля за электронными дневниками – Дневник.ру, МШ.	в течение года	Администр ация, Классные руководит ели	Контроль родителей за успеваемостью детей
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	в течение года	Администр ация, Классные руководи тели	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской



				мотивации к контролю за успеваемостью
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике)	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования
7	Организация родительских собраний по вопросам обновлённых ФГОС третьего поколения. Государственной (итоговой) Аттестации учащихся.	в течение года	Администрация, Классные руководители	Повышение качества образования

**Директор МБОУ «СОШ №6»**



**Гамзатова М.Т.**