

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
имени Героя России Омарова Магомед Омаровича
г. Каспийска, Республики Дагестан**
г. Каспийск, ул. Ленина 74 *kasschool6@mail.ru* тел. 5-22-06

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ПАРАЛЛЕЛИ 3 КЛАССОВ**

на 2023-2024 учебный год



**Руководитель МО: Шатова Е.Н.
г.Каспийск**

*«Классное руководство –
это не обязанность,
это бесконечное творчество»*

Принципы построения воспитательной работы.

1. Принцип открытости.
2. Принцип привлекательности будущего дела.
3. Принцип деятельности.
4. Принцип свободы участия.
5. Принцип обратной связи.
6. Принцип сотворчества.
7. Принцип успешности.

«Какие дети рождаются, это ни от кого не зависит, но чтобы они путем правильного воспитания сделались хорошими – это в нашей власти»

Плутарх

«Искусство воспитания имеет ту особенность, что почти всем оно кажется делом знакомым и понятным, и иным делом лёгким, - и тем понятнее и легче кажется оно, чем менее человек с ним знаком, теоретически или практически.. Почти все признают, что воспитание требует терпения..., но весьма немногие пришли к убеждению, что кроме терпения, врожденной способности и навыка необходимы еще и специальные знания.»

К.Д.Ушинский

В современных условиях, на инновационно - технологическом этапе формирования системы образования, сформированы новые стратегические цели и обозначены тенденции обновления содержания образования и воспитания. Воспитательная работа должна стать специально организованным процессом формирования и принятия гуманных, социально одобряемых ценностей и образцов гражданского поведения. Школа должна стать "вторым домом детей, в котором хорошо, комфортно и интересно каждому ребенку"

Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства.

На основе сотрудничества взрослых и детей в МБОУ «СОШ №6» им. Омарова М.О. организован демократический уклад жизнедеятельности. Коллектив педагогов продолжает поиск средств и форм педагогической поддержки процесса саморазвития личности, её самопознания и самоопределения.

Опыт работы с классными руководителями показал, что они нуждаются в педагогической помощи и поддержке, особенно начинающие классные руководители. Это - потребность в новых психолого-педагогических знаниях и путях их использования в практической деятельности, в диагностике воспитательного процесса, в разработке программ воспитания, знакомство с вариативными педагогическими технологиями и др.

С этой целью в школе работает методическое объединение классных руководителей начальных классов.

Методическое объединение классных руководителей начальных классов – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Воспитание - процесс комплексный. Это единство целей, задач, содержания, форм и методов воспитательного процесса, подчиненное идее целостности формирования личности. Комплексный подход требует соблюдения целого ряда педагогических требований, тщательной организации взаимодействия между воспитателями и воспитанниками.

Как процесс педагогически управляемый, воспитание призвано помочь личности не быть поглощенной в море социальных влияний (зачастую негативных), найти в мире себя, свое лицо, свое отношение с миром, людьми и самим собой.

Школа, как никогда, призвана оставаться для детей родным домом, второй семьей. А атмосферу добра и теплоты создают наши учителя. В центре всей общеобразовательной деятельности нашей школы стоит задача максимального развития каждого ребенка, сохранение его неповторимости, раскрытие его потенциальных талантов и создание условий для нормального духовного, умственного и физического совершенствования.

Вся воспитательная работа школы строится на принципах, заложенных в Уставе, на основе системно-деятельностного подхода.

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе начальной школы.

В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

- Классное руководство - это многообразие и многоёмкость деятельности.
- Классное руководство- это широкий круг обязанностей.
- Классное руководство - это радость общения, это круг своих детей.
- Классное руководство - это стремление быть нужным своим воспитанникам, это радость небольших достижений и больших побед в воспитании человека.

Основными задачами МО классных руководителей начальных классов являются всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

Методическая тема школы: «**Педагогические технологии формирования и развития функциональной грамотности как способ повышения качества образования младшего школьника**».

Цель МО:

Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования функциональной грамотности путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий и создание условий для повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельного подхода в обучении младших школьников.

Тема МО классных руководителей 3 классов:

Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель :

Создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи:

Задачи:

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и ФОП НОО.
2. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения учебно- воспитательного процесса педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Совершенствование качества современного урока, повышение его эффективности и направленности на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.
4. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
5. Осуществление психолого-педагогической поддержки учащимся и педагогам.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы:

деловые игры; семинары; методические конференции; мастер-класс; совещания, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта,

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть.

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;

- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Задачи МО начальных классов на 2023/2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО: в федеральных рабочих программах, в программе воспитания; в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;

5. Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.

Направления работы МО начальных классов на 2023-2024 учебный год . План работы по основным направлениям деятельности.

Организационные формы работы:

- ❖ Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- ❖ Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- ❖ Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- ❖ Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.

Функции МО классных руководителей начальных классов:

1. Методическая
2. Организационно-координационная
3. Инновационная
4. Аналитическая

Методическая функция:

-Создание портфеля классного руководителя в течение года

- ✓ диагностический материал;
- ✓ протоколы родительских собраний;
- ✓ методические материалы;

- ✓ банк воспитательных мероприятий;
- Участие в конкурсах профессионального мастерства в течение года
- Участие в конкурсе методических разработок в течение года
- Мониторинг деятельности классных руководителей 1 раз в полугодие уровня воспитанности обучающихся.

Организационно-координационная функция:

Совместная деятельность классного руководителя с психологической службой, библиотекой и предметными МО по изучению развития личности в классном коллективе в течение года

Функция планирования и анализа:

- Планирование с помощью организационно-деятельностной игры;
- Экспертиза воспитательного пространства школы (мониторинг деятельности в таблицах, графиках, диаграммах);
- Анализ инновационной работы;
- Самоанализ компонентов в воспитательной деятельности;
- Самоанализ работы классного руководителя согласно должностным обязанностям.

Основные формы работы:

Работа с нормативными документами:

1. Положение о классном руководителе. Должностная инструкция.
2. Программы воспитания школьников.
3. Методические рекомендации журнала «Классный руководитель».
4. Документация классного руководителя.
5. Современные педагогические диагностики.

МО классных руководителей соблюдает:

1. Конвенцию о Правах ребёнка
2. Конституцию РФ и Законы РФ
3. Указы Президента РФ
4. Решения Правительства РФ

Портфель классного руководителя:

1. План воспитательной работы
2. Диагностические материалы
3. Протоколы родительских собраний
4. Методические материалы
5. Копилка воспитательных мероприятий

**Календарно-тематический план
работы методического объединения параллели 3-х классов**

Направление деятельности	Сроки	Ответственные
<p>Заседание 1. Тема : «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 уч. год План 1. Анализ работы МО за прошлый год. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 год. 2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 3. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО.</p>	<p>Август</p>	<p>Руководитель ШМО, учителя начальных классов</p>
<p>Заседание 2. <u>Тема:</u> Реализация обновлённых ФГОС НООи ФОП НОО. 1. Требования к современному уроку. Анализ и самоанализ урока в свете реализации ФГОС НОО и ФОП НОО. Типы уроков по ФГОС. 2. Ресурсы для организации учебной деятельности по русскому языку и литературному чтению в 3-классах 3. Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов 4. Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» 5. Итоги 1 четверти.</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Руководитель ШМО, учителя начальных классов: Омарова А.М. Исмаилова А.У. Салихова З.Ш.</p>

<p>Заседание 3. Тема: «Особенности обновлённого ФГОС НОО, ФОП» «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО и ФОП» 2. Выступление по теме самообразования «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 3. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости обучающихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	<p>Январь</p>	<p>Замдиректора по УВР Чериева Р.А. Курбалиева Ф.М.</p>
<p>Заседание 4. Тема: «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий». Функциональная грамотность обучающихся». 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся. Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе. 2. Функциональная грамотность обучающихся 3. Проведение недели начальных классов 2023-2024 4. Анализ проверки тетрадей в 3 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»</p>	<p>Март</p>	<p>Шатова Е.Н. Юсупова И.А. Демирова С.З.</p>

<p>Заседание 5 Тема: <i>«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности». 2. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе». 3. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми» 4. Обмен опытом учителей по вопросу работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. 	<p>Май</p>	<p>Руководитель ШМО, Учителя начальных классов Юсупова И.А. Шатова Е.Н. Чериева Р.А.</p>
<p>Заседание 6. Тема: <i>«Анализ результативности работы ШМО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2024 – 2025 учебный год».</i> Цель: <i>проанализировать результаты деятельности ШМО.</i> План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию). 2. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году. 3. Выполнение учебных программ 	<p>Июнь</p>	<p>Руководитель ШМО, учителя начальных классов</p>



Темы по самообразованию учителей 3-х классов

<i>Класс</i>	<i>Ф.И.О. учителя</i>	<i>Тема по самообразованию</i>
3-А	Демирова С.З.	Работа с сильными учащимися на уроках и на внеурочной деятельности
3-Б	Имаилова А.У.	Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения как основа формирования читательской компетентности младших школьников
3-В	Салихова З.Ш.	Применение элементов финансовой грамотности на уроках математики в условиях обновлённых ФГОС
3-Г	Омарова А.М.	Современные приёмы формирования функциональной грамотности в начальной школе
3-Д	Чериева Р.А.	Влияние групповой и парной работы на развитие мотивации
3-Е	Юсупова И.А.	Нетрадиционный урок как средство активизации познавательной деятельности в условиях ФГОС.
3-Ж	Курбалиева Ф.М.	Работа в МЭШ как средство формирования мотивированности обучающихся.
3-З	Шатова Е.Н.	Применение активных форм обучения на уроках как средство повышения познавательного интереса обучающихся